



VACATURE VERKOOP ALL AROUND (SALES) SUPPORT

CAMP'S IS EEN VOEDINGSBEDRIJF IN DE VLAAMSE ARDENNEN DAT PICKLES, MOSTERDS EN INGELEGDE GROENTJES BEREIDT. MOMENTEEL ZIJN WE O.A. OP ZOEK NAAR
EEN ALL AROUND (SALES) SUPPORT.

In deze functie ben je het eerste aanspreekpunt voor het bedrijf, waardoor je een zeer breed takenpakket hebt. Ben je een administratieve duizendpoot die prioriteiten weet te stellen? Kan je gemakkelijk switchen tussen taken? En ben je een kei in organiseren en structureren? Bekijk dan zeker deze vacature.

BEN JIJ EEN **ENTHOUSIAST EN DYNAMISCH PERSOON**? HOU JE VAN LEKKER ETEN EN KOM JE GRAAG IN CONTACT MET MENSEN? GROEI JE GRAAG MEE MET EEN DYNAMISCHE KMO?

MISSCHIEN IS DEZE JOB DAN IETS VOOR JOU.
CONTACTEER ONS VIA 055/21.27.21 OF INFO@VANCAMPS.BE

Jouw takenpakket?

- Je bent hét eerste aanspreekpunt voor onze klanten – met een glimlach en de juiste oplossingen.
- Je vormt de brug tussen klanten en productie en zorgt dat alles op wieltjes loopt.
- Je volgt orders en logistiek dagelijks nauwgezet op.
- Je draagt actief bij aan een fijne, collegiale werksfeer.
- Je ondersteunt de salesmanager bij de organisatie van klantbezoeken, events, beurzen, online bestellingen en meer.
- Je helpt mee aan de uitbouw van onze interne en externe communicatie via sociale media, nieuwsbrieven en de website.

Wie ben jij?

- Je hebt een bachelordiploma of gelijkwaardige ervaring en blinkt uit in administratie.
- Je communiceert vlot en professioneel.
- Je werkt zelfstandig en denkt in oplossingen.
- Je houdt van de KMO-mentaliteit: flexibel, hands-on en gestructureerd.
- Je spreekt vlot Nederlands en kan je goed behelpen in het Frans en Engels.

Wat bieden wij jou?

- Een afwisselende functie met veel verantwoordelijkheid in een groeiend bedrijf.
- Een toffe werkomgeving waar korte lijnen en open communicatie centraal staan.
- De kans om mee te bouwen aan onze ambitieuze toekomst.
- Een aantrekkelijk loonpakket met extralegale voordelen zoals maaltijdcheques.